Утверждено решением
Общего собрания членов
Совета контрольно-счетных
органов Красноярского края
(протокол № 1 от 23.10.2026)

Положение
о Совете контрольно-счетных органов Красноярского края

Статья 1. Общие положения

1.1. Совет контрольно-счетных органов Красноярского края (далее – Совет) является совещательным органом, созданным в целях повышения качества контрольной и экспертно-аналитической деятельности, эффективности внешнего государственного и муниципального финансового контроля в рамках организации взаимодействия между Счетной палатой Красноярского края и контрольно-счетными органами муниципальных образований Красноярского края.

1.2. Под контрольно-счетными органами Красноярского края в целях настоящего Положения понимаются Счетная палата Красноярского края, органы внешнего муниципального финансового контроля муниципальных образований, созданные представительными органами муниципальных образований Красноярского края.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Уставным законом Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5718 «О Счетной палате Красноярского края», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальных образований Красноярского края, настоящим Положением.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов добровольности, законности, объективности, эффективности, независимости, открытости, гласности, партнерства, равноправия и соблюдения профессиональной этики.

1.5. Полное официальное наименование Совета: Совет контрольно-счетных органов Красноярского края. Сокращенное официальное наименование Совета: Совет КСО края.

1.6. Совет не обладает правами юридического лица.

Статья 2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

укрепление взаимодействия и сотрудничества контрольно-счетных органов Красноярского края с целью повышения эффективности внешнего финансового контроля;

разработка предложений, направленных на совершенствование и повышение эффективности внешнего финансового контроля;

содействие формированию и развитию системы внешнего муниципального финансового контроля;

организация эффективного взаимодействия контрольно-счетных органов Красноярского края с органами законодательной и исполнительной власти Красноярского края и органами местного самоуправления Красноярского края, правоохранительными и иными органами и организациями в пределах установленных полномочий;

участие в разработке и совершенствовании методологического и методического обеспечения контрольной и экспертно-аналитической деятельности контрольно-счетных органов Красноярского края;

оказание членам Совета организационной, правовой, методической и информационной помощи;

организация и проведение собраний, конференций, семинаров и других мероприятий по вопросам внешнего финансового контроля, бюджетного процесса и бюджетного устройства;

защита прав и законных интересов членов Совета;

повышение квалификации и профессионализма членов Совета;

иные задачи, необходимые для достижения целей создания Совета.

Статья 3. Виды деятельности Совета

Для решения задач Совет осуществляет следующие виды деятельности:

анализирует состояние законодательства Красноярского края и правовых актов муниципальных образований Красноярского края в сфере бюджетного устройства и бюджетного процесса, разрабатывает и направляет в органы государственной власти и органы местного самоуправления Красноярского края предложения по его совершенствованию;

организует и осуществляет изучение, обобщение и распространение положительного опыта в сфере организации внешнего финансового контроля в субъектах и муниципальных образованиях Российской Федерации;

проводит анализ деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Красноярского края и дает рекомендации по повышению эффективности их работы;

разрабатывает методические рекомендации по осуществлению контрольно-счетными органами Красноярского края контрольной деятельности;

оказывает содействие контрольно-счетным органам муниципальных образований в:

совершенствовании законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность контрольно-счетных органов муниципальных образований;

повышении эффективности управления муниципальными ресурсами в ходе решения вопросов и полномочий органов местного самоуправления;

совершенствовании действующих и разработке новых Стандартов и методических рекомендаций, классификатора нарушений для методологического обеспечения деятельности контрольно-счетных органов.

организует повышение квалификации сотрудников контрольно-счетных органов – членов Совета;

организует и проводит собрания, конференции, семинары и другие мероприятия по вопросам совершенствования внешнего финансового контроля, бюджетного процесса и бюджетного устройства муниципальных образований Красноярского края;

осуществляет информационную деятельность, публикации в средствах массовой информации;

сотрудничает с Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации, с Союзом муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации и аналогичными организациями в субъектах Российской Федерации, участвует в их работе;

осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством и соответствующие установленным Положением целям и задачам.

Статья 4. Члены Совета, их права и обязанности

4.1. Членами Совета могут быть:

Счетная палата Красноярского края;

контрольно-счетные органы муниципальных образований Красноярского края.

Полномочными представителями членов Совета являются председатель Счетной палаты Красноярского края и председатели контрольно-счетных органов муниципальных образований Красноярского края.

4.2. Прием новых членов в Совет осуществляется по решению Общего собрания членов Совета или Президиума Совета на основании письменного заявления на имя председателя Совета.

4.3. Член Совета имеет право:

участвовать в управлении и деятельности Совета, избирать и быть избранным в Президиум Совета, комиссии Совета;

по письменному запросу получать от Президиума Совета информацию о деятельности Совета, знакомиться с документацией Совета;

участвовать в работе Совета, в том числе в определении основных направлений деятельности Совета, реализации его целей и задач;

вносить предложения, обращаться с заявлением в органы управления Совета по вопросам, относящимся к ведению Совета;

по своему усмотрению выходить из числа членов Совета.

4.4. Член Совета принимает на себя следующие обязанности:

соблюдать положения учредительных документов Совета;

участвовать в работе Совета;

исполнять решения Общего собрания членов Совета и Президиума Совета, принятые ими в пределах компетенции, определенной Положением;

в пределах своей компетенции предоставлять информацию, необходимую для реализации целей и задач Совета;

оповещать председателя Совета об изменении юридического статуса, структуры, наименования контрольно-счетного органа, почтового или юридического адреса в течение 10 дней со дня изменения;

в случае принятия решения о выходе из состава членов Совета, в письменной форме уведомить об этом председателя Совета в срок до 10 дней со дня принятия такого решения.

4.5. Выход контрольно-счетного органа из членов Совета осуществляется на основании письменного заявления на имя председателя Совета по решению Общего собрания членов Совета или Президиума Совета.

Статья 5. Структура Совета

5.1. В структуру Совета входят:

председатель Совета;

заместитель председателя Совета;

ответственный секретарь Совета;

члены Совета.

5.2. Органами управления Совета являются:

Общее собрание членов Совета;

Президиум Совета;

Комиссии Совета.

Статья 6. Председатель Совета

6.1. Председателем Совета является председатель Счетной палаты Красноярского края. Председатель Совета руководит работой Общего Собрания членов Совета, возглавляет Президиум Совета.

6.2. К компетенции председателя Совета относится:

осуществление общего руководства деятельностью Совета;

формирование основных программ и направлений деятельности Совета;

организация работы Общего собрания членов Совета и Президиума Совета;

принятие решений о созыве Общего собрания членов Совета, проведении заседаний Президиума Совета, утверждение повестки;

представление интересов Совета в органах государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, органах и организациях муниципальных образований Красноярского края;

представление Совету кандидатур заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета, членов Президиума Совета;

представление Президиуму Совета предложений о приеме в состав Совета контрольно-счетных органов Красноярского края;

принятие решения по иным вопросам деятельности Совета, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Совета (п. 9.2 настоящего Положения), Президиума Совета (п. 10.3 настоящего Положения).

Статья 7. Заместитель председателя

7.1. Заместителем председателя Совета является заместитель председателя Счетной палаты Красноярского края.

7.2. Заместитель председателя Совета:

исполняет полномочия председателя Совета в его отсутствие;

координирует деятельность комиссий Совета;

осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края по вопросам деятельности Совета;

исполняет поручения председателя Совета по вопросам деятельности Совета.

Статья 8. Ответственный секретарь Совета

8.1. Ответственным секретарем Совета является руководитель структурного подразделения Счетной палаты Красноярского края, курирующий вопросы

взаимодействия Счетной палаты Красноярского края с контрольно-счетными органами муниципальных образований Красноярского края.

8.2. Ответственный секретарь Совета:

организует и контролирует выполнение членами Совета решений органов управления Совета;

разрабатывает проекты годовых планов работы Совета с учетом предложений членов Совета и комиссий Совета;

обеспечивает организационную подготовку заседаний Общего собрания членов Совета, Президиума Совета, ведение протоколов и оформление итоговых документов;

готовит и представляет Совету информацию о деятельности Совета за год;

исполняет поручения председателя и заместителя председателя Совета по вопросам деятельности Совета.

Статья 9. Общее собрание членов Совета.

9.1. Общее Собрание членов Совета является высшим органом управления Совета.

9.2. Общее собрание членов Совета вправе принять к своему рассмотрению любые вопросы организации и деятельности Совета.

9.3. Исключительной компетенцией Общего собрания членов Совета является:

утверждение, внесение изменений и дополнений в положение о Совете;

определение приоритетных направлений деятельности Совета;

избрание членов Президиума Совета;

принятие решения о прекращении деятельности Совета.

9.4. Общее собрание членов Совета созывается по инициативе председателя Совета, Президиума Совета или по требованию не менее одной трети членов Совета. Решение о созыве Общего собрания членов Совета принимается председателем Совета не позднее 10 дней со дня поступления предложения.

9.5. Общее собрание членов Совета может проводиться в форме очного собрания (заседания), предполагающего совместное присутствие членов Совета или в форме дистанционного онлайн-участия с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы (видео-конференц-связь и др.), позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки заседания и голосовать.

Допускается также проведение заседания Общего собрания членов Совета в смешанном (очно-дистанционном) формате путем совмещения голосования

присутствующих на заседании членов Совета и дистанционного голосования с помощью электронных либо иных технических средств.

9.6. Члены Совета уведомляются о созыве Общего собрания членов Совета письменно (по электронной почте) с приложением проектов повестки и документов, предлагаемых к рассмотрению, а также информации о месте и времени проведения Общего собрания членов Совета не позднее, чем за 5 дней до дня его проведения.

9.7. Общее собрание членов Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Совета.

9.8. Решения Общего собрания членов Совета могут быть приняты в очном формате, в заочном формате, а также в дистанционном формате голосований.

Очный формат голосования предусматривает очное участие членов Совета (личное присутствие участников) в заседании Общего собрания членов Совета для принятия решений.

Дистанционный формат голосования предполагает проведение заседания Общего собрания членов Совета путем совместного дистанционного присутствия участников с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки заседания и голосовать для принятия решений.

Независимо от формата проведения (очный или дистанционный), решения Общего собрания членов Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании.

Заочный формат голосования предполагает принятие решения членами Совета без проведения заседания путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной связи, через мессенджеры (программы для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений) или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Совета.

9.9. Решения Общего собрания членов Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета и ответственным секретарем Совета.

Статья 10. Президиум Совета

10.1. Президиум Совета является высшим органом управления Совета в перерывах между Общими собраниями членов Совета.

10.2. В состав Президиума Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, председатели комиссий Совета, а также иные представители контрольно-счетных органов – членов Совета, избираемые Общим собранием Совета по представлению председателя Совета сроком на пять лет.

В состав Президиума Совета Общим собранием Совета по представлению председателя Совета сроком на пять лет могут быть избраны представители Счетной палаты Красноярского края.

Численный состав Президиума Совета должен составлять 11 человек.

10.3. Президиум Совета:

формирует комиссии в составе Совета, утверждает их персональные составы;

утверждает годовые планы работы Совета и его комиссий;

организует консультации, семинары, конференции по вопросам осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля;

рассматривает иные вопросы деятельности Совета, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Совета (п. 9.2 настоящего Положения).

10.4. Заседания Президиума Совета проводятся по мере необходимости, как правило, не реже одного раза в год.

Заседания могут проводиться в форме очного участия, предполагающего совместное присутствие членов Президиума Совета или в форме дистанционного онлайн-участия с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы (видео-конференц-связь и др.), позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки заседания и голосовать.

Допускается также проведение заседания Президиума Совета в смешанном (очно-дистанционном) формате путем совмещения голосования присутствующих на заседании членов Президиума и дистанционного голосования с помощью электронных либо иных технических средств.

10.5. Заседания Президиума Совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов.

10.6. Решения Президиума Совета могут быть приняты в очном формате, в заочном формате, а также в дистанционном формате голосований.

Очный формат голосования предусматривает очное участие членов Президиума Совета (личное присутствие участников) в заседании Президиума Совета для принятия решений.

Дистанционный формат голосования предполагает проведение заседания Президиума Совета путем совместного дистанционного присутствия участников

с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки заседания и голосовать для принятия решений.

Независимо от формата проведения (очный или дистанционный), решения Президиума Совета принимаются простым большинством голосов членов Президиума Совета, участвующих в заседании.

Заочный формат голосования предполагает принятие решения членами Президиума Совета без проведения заседания путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной связи, через мессенджеры (программы для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений) или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Президиума Совета.

10.7. Решения Президиума Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета и ответственным секретарем Совета.

Статья 11. Комиссии Совета

11.1. Комиссии Совета являются постоянно действующими рабочими органами Совета.

11.2. Комиссии Совета формируются и упраздняются в соответствии с функциями и приоритетными направлениями деятельности Совета по решению Президиума Совета.

11.3. Комиссии возглавляют члены Президиума Совета, в состав комиссий входят председатели контрольно-счетных органов – членов Совета, а также иные представители контрольно-счетных органов – членов Совета по предложению председателей комиссий Совета.

11.4. Каждый член Совета может входить в состав только одной комиссии Совета.

11.5. Комиссии Совета осуществляют свою деятельность на основании планов работы комиссий Совета, формирование которых осуществляют председатели комиссий.